



# *Fachakademie*

*für Gebäudemanagement und Dienstleistungen e.V. (FA)*

*Vorbereitungslehrgang zur  
öffentlichen Bestellung und  
Vereidigung durch  
die Handwerkskammer als*

*Sachverständige/r  
im Gebäudereiniger-Handwerk  
2020/2021*

*Intensivkurs  
14-tägig in Metzingen*

*www.fachakademie.de  
Vorsprung durch Fachkompetenz*



Die Gebäudedienstleister



QUALITÄTSVERBUND  
GEBÄUEDIENSTE®



FACHFORUM  
GEBÄUEDIENSTE

FIGR

<b>Zielgruppe</b>	Gebäudereinigermeister/innen oder staatlich geprüfte/r Techniker/innen für Reinigungs- und Hygienetechnik mit überdurchschnittlicher Fachkompetenz und Berufserfahrung.	
<b>Lehrgangsziel</b>	Vermittlung der Kompetenz, um selbstständig Sachverständigengutachten als Privat- und Gerichtsgutachter zu erstatten und Vertiefung der Kenntnisse über die rechtlichen Grundlagen des Sachverständigenwesens. Weiter soll rechtliches Grundlagenwissen aus den Bereichen Vertrags-, Haftungs-, Gewährleistungs- und Versicherungsrecht vermittelt werden. Im Übrigen soll das für die Sachverständigentätigkeit erforderliche berufliche Fachwissen aktualisiert und erweitert werden.	
<b>Zulassungsvoraussetzung</b>	Gebäudereinigermeister-Brief oder Abschluss als staatlich geprüfte/r Reinigungs- und Hygienetechniker/in mit mind. 5-jähriger Berufserfahrung im Gebäudereiniger-Handwerk.	
<b>Hinweise zum Bestellungsverfahren</b>	Nehmen Sie bitte Kontakt mit Ihrer zuständigen Handwerkskammer auf. Die Kammer sendet Ihnen Bewerbungsunterlagen zu und prüft zunächst das Vorliegen der allgemeinen Bestellungsbedingungen. Anschließend melden Sie sich zum Vorbereitungslehrgang zur öffentlichen Bestellung und Vereidigung als Sachverständiger im Gebäudereiniger-Handwerk an und legen dort die Prüfung zu den rechtlichen Grundlagen der Sachverständigentätigkeit ab. Die Überprüfung der fachlichen Kenntnisse erfolgt durch den jeweils zuständigen Landesinnungsverband des Gebäudereiniger-Handwerks. Die öffentliche Bestellung und Vereidigung obliegt ausschließlich der für Sie zuständigen Handwerkskammer. Bitte erfragen Sie die Höhe der jeweiligen Prüfungsgebühr bei der zuständigen Handwerkskammer.	
<b>Veranstaltungs-ort</b>	<b>FIGR-KommunikationsCenter</b> Lise-Meitner-Str. 3 72555 Metzingen Tel.: 07123 / 97 50-0 Fax: 07123 / 97 50-10 info@figr.de / www.figr.de	
<b>Max. Teilnehmerzahl</b>	12 Personen für den Komplettkurs	
<b>Lehrgangsdauer</b>	14 Tage (verteilt auf 8 Module)	
<b>Termine &amp; Unterrichtszeiten</b>	Rechtsgrundlagen (Referent: Rechtsanwalt Dr. Andreas Frost)	01. Dezember – 02. Dezember 2020 Di.: 9:00 – 17:00 Uhr, Mi.: 9:00 – 15:30 Uhr
	Der Sachverständige in der Öffentlichkeit (Referent: Rechtsanwalt Dr. Andreas Frost)	08. Dezember – 09. Dezember 2020 Di.: 9:00 – 17:00 Uhr, Mi.: 9:00 – 15:30 Uhr
	Erstellen von schriftlichen Gutachten (Referent: Rechtsanwalt Dr. Andreas Frost)	19. Januar 2021 Di.: 9:00 – 17:00 Uhr
	Digitale Fotografie/ Dokumentation (Herr Jens Kestler)	20. Januar 2021 Mi.: 9:00 – 17:00 Uhr
	Vertiefende Bodenbelagskunde (Qualifizierte Mitarbeiter des FIGR)	02. Februar – 03. Februar 2021 Di.: 9:00 – 17:00 Uhr, Mi.: 9:00 – 15:30 Uhr
	Schadenfälle - Ursachen, Sanierung und Vermeidung (Qualifizierte Mitarbeiter des FIGR)	23. Februar – 24. Februar 2021 Di.: 9:00 – 17:00 Uhr, Mi.: 9:00 – 15:30 Uhr
	Vergabe von Reinigungsdienstleistungen (Qualifizierte Mitarbeiter des FIGR)	09. März – 10. März 2021 Di.: 9:00 – 17:00 Uhr, Mi.: 9:00 – 15:30 Uhr
	Besprechung Projektarbeiten (Qualifizierte Mitarbeiter des FIGR)	30. März 2021 Di.: 9:00 – 17:00 Uhr
	Qualitätssicherung & Objektübernahme (Qualifizierte Mitarbeiter des FIGR)	31. März 2021 Mi.: 9:00 – 17:00 Uhr

**Modul 1  
(2 Tage)**
**Rechtsgrundlagen**

- Berufsbild und Aufgaben des Sachverständigen/ Arten von Sachverständigen
  - Allgemeine Anforderungen an Qualifikation und Eignung
  - Grundlagen und Voraussetzungen für die öffentliche Bestellung und Vereidigung gem. MSVO
  - Bestellungsverfahren und Eignungsprüfung: Vom Antrag zur Bestellung
  - Vornahme und Bedeutung der öffentlichen Bestellung und Vereidigung
  - Führung der Bezeichnung „öffentlich bestellter und vereidigter Sachverständiger“
  - Pflichten der öffentlich bestellten und vereidigten Sachverständigen
  - Ablehnung von Gutachteraufträgen
  - Erlöschen der öffentlichen Bestellung
  - Arten von Gutachten und gutachterlichen Tätigkeiten
  - Beweiserhebung durch Sachverständige
  - Selbstständiges Beweisverfahren
  - Vom Auftrag bis zur Gutachtenerstellung: Übersicht zur Vorgehensweise eines Sachverständigen
  - Vergütung des Sachverständigen
  - Tätigkeit als Privatgutachter
  - Zusammenschlüsse von Sachverständigen
  - Bekanntmachung und Werbung
  - Haftung des Sachverständigen, Zulässigkeit von Haftungsausschlüssen
  - Grundlagen der Gutachtenerstellung (u. A. Form, Regeln für Gemeinschaftsgutachten)
  - Situationsbeispiele, Erfahrungsberichte und Verhaltensempfehlungen
- ▶ **Der Grundlagenkurs endet mit einem schriftlichen Abschlusstest**

**Modul 2  
(2 Tage)**
**Der Sachverständige in der Öffentlichkeit (Wahrnehmung von Orts- und Gerichtsterminen)**

- Der Sachverständige beim Ortstermin
  - \* Vorbereitung und Durchführung von Ortsterminen
  - \* Sachverhaltsaufnahme und Dokumentation
  - \* Sicheres und selbstbewusstes Auftreten
  - \* Über den Umgang mit streitenden Parteien/ Entschärfung konflikträchtiger Situationen
  - \* Vermeidung von Befangenheitsvorwürfen
- Der Sachverständige bei Gericht
  - \* Ablauf eines Zivilprozesses
  - \* Verhalten während der Gerichtsverhandlung
  - \* Über den Umgang mit Richtern
  - \* Besondere Verfahrenssituationen

**Modul 3  
(1 Tag)**
**Erstellung schriftlicher Gutachten**

- Anforderungen an Privat- und Gerichtsgutachten
- Formelle Gestaltung von Privat- und Gerichtsgutachten
- Einführung in den gutachterlichen Schreibprozess
- Präsentation und Diskussion von Beispielen aus der Praxis
- Formulierungsübungen durch Bearbeitung von Praxisfällen

**Modul 4  
(1 Tag)**
**Digitale Fotografie und Dokumentation**

- Auswahlkriterien einer Digitalkamera mit konkreten Kaufempfehlungen
- Umgang mit Dateiformaten, Bildgröße und Bildqualität
- Erklärung der wichtigsten Bedienelemente einer Digitalkamera und deren Nutzung unter den verschiedenen Einsatzgebieten
- Besprechen von typischen Motiven unter Berücksichtigung von unterschiedlichen Kameraeinstellungen, Ausleuchtungen und Perspektiven.
- Bildbearbeitung
- Schnelles Einbinden von Bildern in „Word“
- Beschriftungen in Bildern integrieren
- Einbinden von Logos

**Modul 5  
(2 Tage)**
**Vertiefende Bodenbelagskunde**

- Vertiefung Fachwissen textiler und nichttextiler Fußbodenbeläge
- Erstreinigung und Ersteinpflege
- Probleme durch unsachgemäße Unterhaltsreinigung
- Beschichtungs- und Versiegelungssysteme
- Oberflächenvergütungen
- moderne Behandlungsmethoden
- Grundreinigung
- praktische Versuchsdurchführungen

**Modul 6  
(2 Tage)****Schadenfälle - Ursachen, Sanierung und Vermeidung**

- Typische Schadenbilder bei textilen & nichttextilen Bodenbelägen
- Schäden im Sanitärbereich
- Schäden an Fassaden
- Problemfälle aus der Praxis
- Erläuterung und Bewertung der Ursachen für Reinigungsschäden
- Zu ergreifende Maßnahmen beim Auftreten eines Schadenfalles
- Rechtliche Besonderheiten
- Aufgabenverteilung für ein Probegutachten (Projektarbeit, Dauer 4-6 Wochen)

**Modul 7  
(2 Tage)****Vergabe von Reinigungsdienstleistungen**

- Vergabeverfahren
  - \* Schwellenwerte
  - \* Vergabearten
  - \* Ablauf und Fristen
- Vergabeunterlagen, u.a.:
  - \* Angebotsbedingungen
  - \* Vertragsbedingungen
  - \* Preisblätter
  - \* Leistungsverzeichnisse
  - \* Qualitätssicherung
- Bewertung von Angeboten, u. a:
  - \* Ausschluss von Angeboten
  - \* Prüfung der Eignung der Bieter
  - \* Auskömmlichkeit der Preise
  - \* Auswahl des wirtschaftlichen Angebots
- Typische Vergabefehler und aktuelle Rechtssprechungen

**(1 Tag)****Besprechung der Projektarbeiten**

- Präsentation und Besprechung der Mustergutachten mit gemeinsamer Analyse
- ▶ **Nur Bestandteil für Teilnehmer des Komplettkurses M1-M8 oder des fachlichen Parts M4-M8**

**Modul 8  
(1 Tag)****Qualitätssicherung/ Objektübernahme**

- Leistungsverzeichnisse/Leistungsbeschreibungen
- Anforderungen an Qualitätssysteme
- Qualitätsstandards
- praktische Durchführung von Qualitätskontrollen
- Auswertung der ermittelten Daten
- Erstellung eines Objektübernahmeprotokolls

**Lernmaterialien**

Lehrmaterial/Lehrbriefe werden unterrichtsbegleitend ausgehändigt. Sie sind im Lehrgangspreis enthalten.

**Gebühren****Lehrgangsgebühr/ Komplettkurs (10 % Preisvorteil)**

netto 4.350,00 € zzgl. 19 % gesetzl. MwSt. , brutto 5.176,50 €

**Modulare Seminargebühren**

1-tägiges Modul: netto 395,00 € zzgl. 19 % gesetzl. MwSt., brutto 470,05 €

2-tägiges Modul: netto 760,00 € zzgl. 19 % gesetzl. MwSt., brutto 904,40 €

Dieser Preis beinhaltet Lehrgangsunterlagen, Pausengetränke und Mittagessen während den Präsenzphasen.

Fachakademie für Gebäudemanagement  
und Dienstleistung e.V. (FA)  
Zettachring 8A  
70567 Stuttgart

## Anmeldung

zum modularen Vorbereitungslehrgang zur öffentlichen Bestellung und  
Vereidigung als Sachverständige/r im Gebäudereiniger-Handwerk

### Vorbereitungslehrgang Sachverständige/r 2020/2021

Hiermit melde ich mich/unsere/n unten genannte/n Mitarbeiter/in verbindlich unter Anerkennung der umseitig abgedruckten besonderen Teilnahmebedingungen und unter Anerkennung der Datenschutzerklärung auf [www.fachakademie.de](http://www.fachakademie.de) als Teilnehmer/in an:

- Komplettkurs**, M1 - M8 (14-tägig, netto 4.350,00 € zzgl. 19 % gesetzl. MwSt., brutto 5.176,50 €) **10 % Preisvorteil**
- Rechtlicher Part**, M1 - M3 (5-tägig, netto 1.600,00 € zzgl. 19 % gesetzl. MwSt., brutto 1.904,00 €)
- Fachlicher Part**, M4 - M8 (9-tägig, netto 3.240,00 € zzgl. 19 % gesetzl. MwSt., brutto 3.855,60 €)

### Einzelmodule

Jedes der Module wird grundsätzlich  
als Fortbildungsveranstaltung i.S.v. § 17  
Sachverständigenordnung (SVO) von den  
Handwerkskammern anerkannt.

Hiermit melde ich mich/melden wir folgende/n Mitarbeiter/in an zum:

#### Rechtlicher Part

- Modul 1: Rechtsgrundlagen, 01. - 02. Dezember 2020 (netto 760,00 € zzgl. 19 % gesetzl. MwSt.)
- Modul 2: Sachverständiger in der Öffentlichkeit 08. - 09. Dezember 2020 (netto 760,00 € zzgl. 19 % gesetzl. MwSt.)
- Modul 3: Erstellung schriftl. Gutachten 19. Januar 2021 (netto 395,00 € zzgl. 19 % gesetzl. MwSt.)

#### Fachlicher Part

- Modul 4: Digitale Fotografie & Dokumentation 20. Januar 2021 (netto 395,00 € zzgl. 19 % gesetzl. MwSt.)
- Modul 5: Vertiefende Bodenbelagskunde 02. - 03. Februar 2021 (netto 760,00 € zzgl. 19 % gesetzl. MwSt.)
- Modul 6: Schadenfälle 23. - 24. Februar 2021 (netto 760,00 € zzgl. 19 % gesetzl. MwSt.)
- Modul 7: Vergabe von Reinigungsdienstleistungen 09. - 10. März 2021 (netto 760,00 € zzgl. 19 % gesetzl. MwSt.)  
Besprechung der Projektarbeit 30. März 2021 (nur bei Buchung von M1- M8 oder M4 - M8)
- Modul 8: Qualitätssicherung/Objektübernahme 31. März 2021 (netto 395,00 € zzgl. 19 % gesetzl. MwSt.)

Der Rechnungsbetrag wird nach Rechnungsstellung fristgemäß und vor Lehrgangsbeginn auf das Konto IBAN: DE86 6008 0000 0184 3291 00 der Fachakademie für Gebäudemanagement und Dienstleistungen e.V. (FA) bei der Commerzbank AG (BIC: DRESDEFF600) einbezahlt.

Name/ Firma: \_\_\_\_\_

Teilnehmer/in: \_\_\_\_\_

Geburtsdatum/ -ort: \_\_\_\_\_

Straße/ Hausnummer: \_\_\_\_\_

PLZ/ Ort: \_\_\_\_\_

Telefon/ Fax: \_\_\_\_\_

E-Mail: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Datum, Unterschrift, Firmenstempel

# Besondere Teilnahmebedingungen für FA-Lehrgänge mit mehr als 5 Unterrichtstagen

## Vorbereitungslehrgang zur öBuV / Sachverständige im Gebäudereiniger-Handwerk

**Anmeldung:** Die Anmeldungen für Veranstaltungen in NRW sind an die FA-Geschäftsstelle in Köln, für Veranstaltungen in Dresden an die FA-Geschäftsstelle in Dresden, für Veranstaltungen in Schleswig-Holstein an die FA-Geschäftsstelle in Kiel und für alle übrigen Veranstaltungen an die FA-Hauptgeschäftsstelle in Stuttgart zu richten, um Verzögerungen durch die interne Weiterleitung zu vermeiden. Die Anmeldungen werden mit dem Eingang bei der Fachakademie verbindlich. Mit der Anmeldung erkennen der/die Anmeldende und der/die angemeldete Teilnehmer/in die Teilnahmebedingungen an. Anmeldungen werden in der Reihenfolge ihres Eingangs bei der zuständigen Geschäftsstelle berücksichtigt. Die Fachakademie für Gebäudemanagement und Dienstleistungen e.V. (FA) bestätigt in der Regel umgehend den Eingang der Anmeldung. Mit Zugang der schriftlichen Bestätigung des Seminarplatzes kommt der Vertrag zustande.

**Zahlungsbedingungen:** Die Gebühr für die Veranstaltung ist spätestens bis zu dem in der Rechnung genannten Termin zu bezahlen (in der Regel 30 Tage vor Veranstaltungstermin).

**Gebührenermäßigung:** Den ordentlichen Mitgliedern (die Landesinnung des Gebäudereiniger-Handwerks Baden-Württemberg, der Fachverband Gebäudedienste Baden-Württemberg e.V., die FIGR Forschungs- und Prüfinstitut für Facility Management GmbH, die Gebäudereinigerinnung Chemnitz/Dresden im Freistaat Sachsen, die Landesinnung Nord des Gebäudereiniger-Handwerks, der Landesinnungsverband Nordrhein-Westfalen des Gebäudereiniger-Handwerks und der Qualitätsverbund Gebäudedienste FACHFORUM e.V.) und diesen angeschlossenen Mitgliedern, Betrieben und deren Mitarbeitern wird eine 25-prozentige Ermäßigung auf die Seminarkosten mit Ausnahme der ggf. erhobenen Tagungspauschale oder Prüfgebühren gewährt. Bei mehreren Teilnehmern je entsendenden Betrieb sind teilweise weitere Reduzierungen nach Vereinbarung möglich. Ausgenommen von dieser generellen Gebührenermäßigung sind die Vorbereitungslehrgänge für staatliche Prüfungen, praktische Übungskurse und Sachkundelehrgänge.

**Rücktritt und Kündigung:** Bis 6 Wochen vor Lehrgangsbeginn stornieren wir Ihre Anmeldung kostenlos. Bis zu 4 Wochen vor Beginn des Lehrgangs können Sie gegen eine Stornogebühr von 300 € zzgl. gesetzl. USt stornieren. Erfolgt Ihre Absage später als 4 Wochen vor Lehrgangsbeginn, erheben wir 50 % der Lehrgangsgebühren, mindestens jedoch 500 € zzgl. gesetzl. USt als Stornogebühr. Bei einem Rücktritt später als 4 Werktage vor Lehrgangsbeginn sind die Lehrgangsgebühren, Tagungspauschalen etc. in voller Höhe zu bezahlen. Die Stornoerklärung bedarf der Textform!

**Ummeldung:** Bei Verhinderung der Teilnahme der angemeldeten Person ist die Übertragung der Teilnahmeberechtigung auf eine andere Person desselben anmeldenden Unternehmens möglich, sofern der Fachakademie Name, Anschrift und Telefon- und E-Mail des/der neuen Teilnehmers/in rechtzeitig vor Lehrgangsbeginn in Textform mitgeteilt werden. Kostenschuldner/in bleibt in diesem Fall jedoch der/die bisherige Vertragspartner/in.

Ist der/die Anmeldende kein Unternehmen, sondern ein/e Verbraucher/in (Privatanmeldung), so ist die Übertragung der Teilnahmeberechtigung auf eine andere Person möglich, sofern der Fachakademie Name, Anschrift und Telefon- und E-Mail des/der neuen Teilnehmers/in rechtzeitig vor Lehrgangsbeginn in Textform mitgeteilt werden. Kostenschuldner/in bleibt jedoch auch in diesem Fall der/die bisherige Vertragspartner/in.

Personenbezogene Ummeldungen zu gebuchten Lehrgängen bearbeiten wir bis 3 Werktage vor Lehrgangsbeginn kostenfrei. Für eine Ummeldung, die kürzer als 3 Werktage vor Lehrgangsbeginn erfolgt, erheben wir eine Bearbeitungspauschale von 25 € zzgl. USt.

**Absage von Vorbereitungslehrgängen:** Wir bitten um Verständnis, dass wir uns die Absage von Lehrgängen, z. B. bei Ausfall eines Referenten oder zu geringer Teilnehmerzahl, vorbehalten müssen. In jedem Fall sind wir bemüht, Ihnen Absagen oder notwendige Änderungen des Programms so rechtzeitig wie möglich mitzuteilen. Müssen wir einen Lehrgang absagen, erstatten wir umgehend die bezahlte Teilnehmergebühr. Weitergehende Ansprüche sind ausgeschlossen, außer wenn diese auf vorsätzlichem oder grob fahrlässigem Verhalten von Angestellten oder sonstigen Erfüllungsgehilfen der Fachakademie beruhen.

**Begleitende Arbeitsunterlagen/Urheberrechte:** Zu allen Lehrgängen geben wir im Unterricht begleitende Arbeitsunterlagen aus. In den Vorbereitungslehrgängen werden jedoch zusätzlich weitere Lehrmaterialien empfohlen, die nicht in der Lehrgangsgebühr mitenthalten sind. Die ausgegebenen Arbeitsunterlagen sind urheberrechtlich geschützt und dürfen nicht - auch nicht auszugsweise - ohne vorherige ausdrückliche Einwilligung des Referenten und der Fachakademie vervielfältigt oder an Dritte weitergegeben werden. In allen Schulungsstätten der Fachakademie ist das Fotografieren, das akustische Aufnehmen oder das Mitfilmen von Unterricht grundsätzlich untersagt. Zuwiderhandlungen können unter anderem mit Sicherstellung des Geräts und sofortigem Ausschluss vom Unterricht geahndet werden.

**Haftung:** Die Fachakademie haftet weder für mittelbare noch unmittelbare Schäden, die keine Personenschäden sind, außer wenn diese auf vorsätzlichem oder grob fahrlässigem Verhalten von Angestellten oder Erfüllungsgehilfen beruhen.

**Teilnahmebescheinigung:** Über Ihre Teilnahme stellen wir Ihnen auf Wunsch eine Teilnahmebescheinigung aus.

**Gerichtsstand:** Der Gerichtsstand, außer für Verbraucher, ist Stuttgart. Die Fachakademie ist grundsätzlich nicht bereit und verpflichtet, an Streitbelegungsverfahren vor einer Verbraucherschlichtungsstelle teilzunehmen.

**Nebenabreden:** Nebenabreden bedürfen zu ihrer Wirksamkeit der Textform.

*[www.fachakademie.de](http://www.fachakademie.de)*

### *Fachakademie für Gebäudemanagement und Dienstleistungen e.V.*

**Die FA ist eine Einrichtung in Trägerschaft folgender Institutionen:**

Fachverband Gebäudedienste Ba.-Wü. e.V.: [www.die-gebaeuedienstleister-bw.de](http://www.die-gebaeuedienstleister-bw.de)  
FIGR - Forschungs- und Prüfinstitut für Facility Management GmbH: [www.figr.de](http://www.figr.de)  
Landesinnung des Gebäudereiniger-Handwerks Ba.-Wü.: [www.die-gebaeuedienstleister-bw.de](http://www.die-gebaeuedienstleister-bw.de)  
Gebäudereinigerinnung Chemnitz/Dresden im Freistaat Sachsen: [www.die-gebaeuedienstleister-sachsen.de](http://www.die-gebaeuedienstleister-sachsen.de)  
Landesinnung des Gebäudereiniger-Handwerks Nord: [www.die-gebaeuedienstleister-nord.de](http://www.die-gebaeuedienstleister-nord.de)  
Landesinnungsverband des Gebäudereiniger-Handwerks für das Land NRW: [www.die-gebaeuedienstleister-nrw.de](http://www.die-gebaeuedienstleister-nrw.de)  
Qualitätsverbund Gebäudedienste FACHFORUM e.V.: [www.fachforum-gebaeuedienste.de](http://www.fachforum-gebaeuedienste.de)

**FA-Hauptsitz:**

Zettachring 8A  
70567 Stuttgart  
Tel.: 0711 / 72 60 668  
Fax: 0711 / 72 85 636  
Mail: [info@fachakademie.de](mailto:info@fachakademie.de)

**Rechtl. Angaben**

AG Stuttgart, VR 5520  
Vorsitzender:  
Günter Bogenrieder  
Geschäftsführer:  
RA Wolfram Schlegel  
USt-ID: DE 170479221

**Bankverbindung:**

Commerzbank AG  
IBAN: DE 866008  
00000184 3291 00  
BIC: DRESDEFF600